

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: *URZĄD MIASTA PUCK*

2. RODZAJ PISMA¹⁾

☒ 2.1. wniosek do projektu aktu

☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: [REDAKTED]

Kraj: *POLSKA* Województwo: *POMORSKIE*

Powiat: *PUCK* Gmina: *PUCK*

Ulica: [REDAKTED] Nr domu: [REDAKTED] Nr lokalu:

Miejscowość: [REDAKTED] Kod pocztowy: *84-100*

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): [REDAKTED]

Nr tel. (nieobowiązkowo): [REDAKTED]

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo: *P/W*

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: *P/W*

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

Wniosek o zmianę terenu oznaczonego
w MPZP P/002 ZN terenu zieleni parkowej
na teren zaplecza turystyki; usługi komunikacji
samochodowej, drobny handel, gastronomia
karta terenu A3/B - załącznik

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	Plan ogólny	dz. 232/1	☒ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan ogólny	dz. 232/1	☐ tak ☐ nie		30%	12m	50%

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data: 26.11.2024R

- ¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.
- ²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.
- ³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.
- ⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- ⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.
- ⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- ⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.
- ⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).
- ⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

KARTA TERENU A3/8 DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO PASA NADMORSKIEGO MIASTA PUCKA

1. OBSZAR

A

2. TEREN – numer, symbol funkcji dominującej

A3/8 – UT, KS

Powierzchnia

0,69

2a. Charakterystyka terenu

teren w przyszłości oddzielony drogą wojewódzką od parku sportowo - dydaktycznego

3. FUNKCJE

3.1. Pożądane

zaplecze turystyki, usługi komunikacji samochodowej

3.2. Dopuszczone

drobny handel, gastronomia

3.3. Wykluczone

przemysł, składy

4. USTALENIE STOPNIA PRZEKSZTAŁCENIA TERENU

4.1. Utrzymanie i ochrona form istniejących

NIE

4.2. Uzupełnienie i porządkowanie w ramach istniejącej struktury własności

NIE

4.3. Zmiana funkcji i charakteru zagospodarowania terenu przy zachowaniu struktury własności

TAK

4.4. Całkowita przebudowa zagospodarowania terenu wraz z wtórną parcelacją

TAK

5. ZASADY PODZIAŁU TERENU

-

6. WARUNKI ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA

intensywność zabudowy	do 0,3
dopuszczalna wysokość zabudowy	do 8,5 m
procent pokrycia działki budowlanej	do 20%

dachy, kolorystyka	dachy strome, nachylenie połaci 45°, dachówka czerwona, kalenice prostopadłe do ulic, krawędź dachu na wysokości 3,3m od poziomu terenu, dopuszcza się dach płaski w wypadku stacji benzynowej, wskazane licowanie cegłą ceramiczną, dopuszcza się tynk i tzw. mur pruski, wyklucza się siding.
zasady i miejsca wjazdu	z drogi 02KL1/2 (obecna droga wojewódzka)
Parkingi	na działkach
dodatkowe ustalenia	zagospodarowanie działek możliwe już obecnie w granicach wyznaczonych na planie z wjazdem od drogi wojewódzkiej.

7. WYMOGI WYNIKAJĄCE Z PRZEPISÓW SZCZEGÓLNYCH

7.1. Konserwatorsko – archeologiczne

Istniejące	strefa ochrony archeologicznej, strefa ochrony krajobrazu, ochrona sylwety Starego Miasta
Postulowane	-

7.2. Przyrodnicze

Istniejące	otulina Nadmorskiego Parku Krajobrazowego
Postulowane	-

7.3. Związane z ochroną brzegu morskiego i nawigacją

Istniejące	pas ochronny, na części pas techniczny
Postulowane	-

8. ZASADY UZBROJENIA

8.1. Odprowadzenie wód opadowych

powierzchniowo

8.2. Odprowadzenie ścieków sanitarnych

do lokalnej przepompowni a następnie grupowej i do projektowanego kanału sanitarnego; Uwaga: w wypadku projektowania usług motoryzacji ścieki technologiczne odprowadzić jak sanitarne po oczyszczeniu w oddzielaczu tłuszczów i benzyny.

8.3. Zaopatrzenie w wodę

z sieci miejskiej

8.4. Zaopatrzenie w energię elektryczną

z sieci miejskiej

KOLEJE, DROGI JEZDNE

numer drogi	oznaczenie	szerokość w liniach rozgraniczających	Powierzchnia	uwagi
		m	Ha	
00	Kk		1,10	tereny kolejowe
01	KG2/2	50	3,43	droga wojewódzka o funkcji głównej (G), dwujezdniowa; docelowo bezkolizyjne przecięcie z linią kolejową Reda-Władysławowo oraz z 02KL1/2. Do czasu realizacji docelowego przebiegu 01KG2/2 istniejąca droga wojewódzka zachowuje funkcję drogi głównej.
02	KL1/2	15 , 17	0,78	droga gminna o funkcji lokalnej (L), połączona z 01KG2/2 obustronnie w miejscu wskazanym na rysunku planu. Do czasu realizacji drogi 01KG2/2 północno zachodni odcinek 02KL1/2 stanowiący obecnie fragment drogi wojewódzkiej zachowuje funkcję drogi głównej.
03	KL1/2, Kxpr	15	2,05	projektowana droga o funkcji lokalnej – z rezerwą szerokości na ścieżkę rowerową
08	Kd1/2	14	0,21	droga z miejscami do parkowania (około 100 – 150 stanowisk) około 40 miejsc parkingowych po obu stronach drogi
09		14	0,78	
010		15	0,33	
011		11	0,11	
012		30	0,25	

PARKINGI

numer parkingu	oznaczenie	ilość miejsc parkingowych	Powierzchnia	uwagi
034	Kp	250	0,79	
035	Kp	220	0,71	

Σ = 470

32

Objaśnienia:

Kz – droga zbiorcza
KL – droga lokalna
Kd – droga dojazdowa
Kxpr – droga pieszo – rowerowa
Kx – przejście pieszce

*Za zgodność
z oryginałem*

§ 9

1. Integralną częścią uchwały są dwa rysunki niniejszego planu zagospodarowania przestrzennego w skali 1:2000, stanowiące załączniki do niniejszej uchwały.
2. Układ oznaczeń na rysunkach planu.

Rozdział III

Przepisy końcowe

§ 10

Traci moc, we fragmencie objętym granicami niniejszego planu, miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego Miasta Pucka, zatw. Uchwałą Nr XXIV/152/88 Rady Miasta i Gminy w Pucku z dnia 1988.06.14. (Dz.Urz. Woj. Gdańskiego Nr 20, poz.188) oraz zmiana miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Miasta Pucka, zatw. Uchwałą Nr XV/ 6/92 Rady Miasta w Pucku z dnia 1992.12.18. (Dz.Urz. Woj. Gdańskiego Nr 14, poz.76).

§ 11

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń urzędu Miejskiego.

[illegible]

AGENDA:

- granice Pasa Nadmorskiego
 granice planów miejscowych poszczególnych
 części Pasa Nadmorskiego
 linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub
 różnych funkcjach lub różnych zasadach
 zagospodarowania
 linie rozgraniczające tereny o szczególnego
 ustalenia w projekcie Mariny
 granice własności
 nieprzekazywalne linie zabudowy
 ścieżka rowerowa
 przebieg pieszy
 granica pasa technicznego (w ustaleniu)
 granica pasa deszczowego
 granica pasa sanitarnego

STAROSTWO POWIATOWE
w PUCKU
ul. Orzeszkowej 5

Województwo: pomorskie
Powiat: pucki
Jednostka ewidencyjna: Puck - M [221103_1]
Obręb ewidencyjny: 1 [Nr 0001]

(nazwa organu wydającego dokument)

WYPIS Z REJESTRU GRUNTÓW

sporządzono dnia: 08.06.2009 11:07:19

jednostki rejestrowej: G.78 (SR w Wejherowie ZWKW w Pucku)

zgodność
z oryginałem

oby: 1

Udział Forma władania	Dane osoby fizycznej / instytucji
1/1 właściciel	

alki ewidencyjne: 1

Liki ewidencyjne: 1						
Arkusze	Nr działki	Położenie	Powierzchnia [ha]	Użytek lub klasa		Nr KW lub inne dokumenty
				Rodzaj	Pow [ha]	
1	232/1	-	1.4898	ŁIV ŁVI W	1.2469 0.2224 0.0205	SR w Wejherowie ZWKW w Pucku)
Razem powierzchnia działek:			1.4898	ha		
Słownie:			jeden hektar czterdzieści osiem arów dziewięćdziesiąt osiem metrów kwadratowych			

nie podlega opłacie skarbowej na podstawie art. 3 ustawy z dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635) z uwagi na Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 19.02.2004r. w sprawie wysokości opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz udzielanie informacji, a także za wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego (Dz. U. Nr 37, poz. 333)

DOKUMENT SŁUŻY DO CELÓW
INFORMACYJNYCH

Oznaczenia klas i użytków

W - Łąki trwałe
A - Łąki trwałe
- Rowy

Z up. STAROSTY
KIEROWNIK
Referatu Ewidencji Gruntów

mgr inż. Małgorzata Chorwianowicz-Pasztelan

(pieczęć urzędowa)

(imię i nazwisko osoby reprezentującej organ)
data i podpis

La zgodność z oryginałem



