

Zarządzenie nr 20/2015

Burmistrza Miasta Puck z dnia 19 stycznia 2015 r.

w sprawie: powołania Komisji Konkursowej do rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2015 roku przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

Na podstawie art.15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz na podstawie UCHWAŁY nr L/1/2014 RADY MIASTAPUCKA z dnia 29 października 2014 r. w sprawie uchwalenia Rocznego Programu Współpracy Gminy Miasta Pucka z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Miasta Pucka na rok 2015

Burmistrz Miasta Puck zarządza:

§1

Powołuje się komisję konkursową w składzie:

1. Hanna Pruchniewska- Przewodniczący
- przedstawiciel Urzędu Miasta Puck
2. Janusz Golisowicz- z-ca Przewodniczącego
- przedstawiciel organizacji pozarządowej
3. Monika Madaj-Walasz - członek
- przedstawiciel Urzędu Miasta Puck
4. Marcin Selonke - członek
- przedstawiciel organizacji pozarządowej
5. Marek Falkowski członek
- przedstawiciel organizacji pozarządowej

§ 2

Zadaniem Komisji Konkursowej jest przeprowadzenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych na podstawie ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na rok 2015.

§ 3

Komisja Konkursowa będzie działała zgodnie z trybem pracy stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4

Traci moc Zarządzenie nr Zarządzenie nr 57/2014 Burmistrza Miasta Puck z dnia 22 kwietnia 2014 r.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA


Hanna Pruchniewska

TRYB PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Komisja składa się z Przewodniczącego i Członków powołanych imiennie Zarządzeniem Burmistrza Miasta nr 20/2015 z dnia 19 stycznia 2015.
2. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.
3. Pracami komisji kieruje Przewodniczący.
4. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym pracownicy zajmujący się współpracą z organizacjami pozarządowymi (bez prawa głosu).
5. Ekspertów i pracowników merytorycznych Urzędu Miasta Puck zaprasza Przewodniczący zespołu.
6. Komisja działa na posiedzeniu konkursowym.
7. Komisja może realizować swoje zadania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy minimum $\frac{2}{3}$ jej składu osobowego, w tym Przewodniczący lub jego Zastępca.
8. Posiedzenia komisji są protokołowane.
9. Komisja podejmuje decyzje i wyraża opinie w głosowaniu jawnym. O przyjęciu decyzji – opinii przesądza zwykła większość głosów. W przypadku równej liczby głosów – decyduje głos Przewodniczącego komisji.
10. Posiedzenie konkursowe komisji zwołuje Przewodniczący.
11. Przy ocenie ofert konkursowych Komisja kieruje się kryteriami określonymi w ogłoszeniu o konkursie.
12. W trakcie posiedzenia konkursowego komisja:
 - zapoznaje się ze sprawdzonymi przez pracowników Urzędu Miasta ofertami, zweryfikowanymi pod względem formalnym oraz, w razie potrzeby, zasięga opinii pracowników merytorycznych Urzędu Miasta Pucka.
5. Z przebiegu posiedzenia komisja konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:
 - a) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej
 - b) liczbę zgłoszonych ofert, w tym ofert spełniających warunki zawarte w ogłoszeniu oraz oferty odrzucone,
 - c) wskazanie ofert najkorzystniejszych z uwzględnieniem kwot przyznanych dotacji,
 - d) ewentualne uwagi członków komisji konkursowej,
 - e) podpisy członków komisji konkursowej.
6. Protokół przekazywany jest Burmistrzowi Miasta Pucka w terminie trzech dni po zakończeniu posiedzenia.