

Burmistrz Miasta Pucka

Na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz UCHWAŁA nr L/1/2014 RADY MIASTA PUCKA z dnia 29 października 2014 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Miasta Pucka z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Miasta Pucka na rok 2015.

ogłasza

OTWARTY KONKURS OFERT

NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH W 2015 R.

przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

w formie wsparcia realizacji zadań publicznych

Konkurs wspierać będzie realizację zadań z zakresu:

V. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

- a) wspieranie realizacji przedsięwzięć i projektów artystycznych, stymulujących życie kulturalne w mieście (wystawy, występy, plenery i przeglądy artystyczne, eventy, konkursy, zwłaszcza współorganizacja wraz z Miastem najważniejszych sezonowych wydarzeń kulturalnych w 2015 r.)
- b) realizacja inicjatyw artystycznych służących popularyzacji różnych dziedzin sztuki, ochrony dziedzictwa i tradycji regionu, zwłaszcza tych związanych z kulturą kaszubską,
- c) wspieranie inicjatyw o charakterze artystycznym, historycznym i edukacyjnym, służących podtrzymywaniu i propagowaniu tradycji i kultury miasta Pucka, promujących Miasto w kraju i poza jego granicami

Na zadanie przeznaczono w 2010- 33.700 zł, w 2011- 18.000 zł, w 2012- 29.260 zł, w 2013- 33.000 zł, w 2014-104.320 zł

Na realizację zadania przewiduje się kwotę ok. 15 141 zł

Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z tytułem „Oferta w konkursie na realizację zadania nr.... z zakresu.....”) w sekretariacie Urzędu Miasta w Pucku przy ul. 1 Maja 13, 84-100 Puck lub przesłać drogą pocztową (decyduje data wpływu) **do 27 lutego 2015 r. do godz. 15.00.**

Organizacja, która składa kilka ofert w konkursie może złożyć jeden komplet załączników.

Termin rozpatrzenia ofert: do 6 marca 2015 r.

Termin realizacji zadania: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2015 r.

Warunki przyznania dotacji:

- a) złożenie bądź przesłanie oferty zgodnej ze wzorem oferty określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy na realizację zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 10 stycznia 2011 r., nr 25, poz.6).

b) złożenie kompletnej oferty (wymagane załączniki, podpisy, pieczętki) wraz z oryginałami lub potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami następujących dokumentów (lub w przypadku całego dokumentu – poświadczenie stron od... do.....):

- **aktualna wersja statutu organizacji,**

- **aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, lub innego rejestru lub ewidencji,**

- **umowa partnerska, w przypadku realizacji zadania z partnerem.**

c) złożenie oferty we wskazanym terminie

d) zgodność planowanego zadania z zakresem wskazanym w ogłoszeniu o konkursie i z profilem organizacji.

e) dofinansowanie nie może przekraczać 80% całkowitych kosztów zadania; organizacja musi wykazać 20 % wkładu własnego, z czego co najmniej 10% wkładu finansowego; pozostałe 10% może stanowić:

- wkład własny finansowy

- lub wkład pozafinansowy (np. wkład rzeczowy/osobowy, w tym praca społeczna członków i wolontariuszy- kalkulacja wkładu pracy wolontariusza z odpowiednimi kwalifikacjami zgodna ze stawkami rynkowymi, w innym razie przyjęta stawka to 20 zł/h.

Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Oferty niekompletne i błędnie wypełnione lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Środki uzyskane z dotacji nie mogą być wykorzystane na: zakup gruntów i nieruchomości, działalność gospodarczą, polityczną, religijną, pokrycie zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy, realizację inwestycji, pokrycie kosztów utrzymania biura (np. telefoniczne, bankowe, odsetki, koszty z tytułu czynszu, najmu itd), oraz utrzymania pracownika, z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania publicznego, na które dotacja została przyznana, realizację projektów finansowych z budżetu Miasta z innego tytułu.

Tryb przyznawania dotacji określa ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz UCHWAŁA nr L/1/2014 RADY MIASTA PUCKA z dnia 29 października 2014 r.

Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

- dostępność planowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców Miasta Puck,

- możliwość realizacji zadania przez organizację, doświadczenie w realizacji podobnych zadań,

- zgodność oferty z zadaniami miasta oraz zadaniami statutowymi organizacji,

- wartość merytoryczna oferty,

- ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania,

- dotychczasowa współpraca organizacji pozarządowych z Miastem (szczególnie: staranność, rzetelność oraz terminowość w wywiązywaniu się z umów zawartych z Miastem w poprzednich latach).

Otrzymanie maksymalnej liczby punktów nie jest równoznaczne z przyznaniem wnioskowanej kwoty.

Komisja konkursowa

Wstępną analizę i ocenę formalną ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w roku 2015 r. przeprowadza pracownik Urzędu Miasta zajmujący się współpracą z organizacjami pozarządowymi. W sytuacjach uzasadnionych dopuszczalne jest uzupełnienie bądź złożenie wyjaśnień.

Oceny merytorycznej i formalnej ofert spełniających wymogi formalne dokonuje komisja konkursowa z przewodniczącym i wiceprzewodniczącym na czele. Burmistrz Pucka powołuje w trybie zarządzenia komisję konkursową w składzie:

- 2 osoby reprezentujące Urząd Miasta Puck,

- 3 przedstawicieli organizacji pozarządowych lub innych podmiotów, nie biorących udziału w konkursie, wskazanych przez Powiatową Radę Organizacji Pozarządowych.

W pracach komisji konkursowej wziąć może także udział osoba z głosem doradczym, posiadająca wiedzę w dziedzinie współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz przedstawiciele rady miasta jako obserwatorzy.

Komisja działa w ramach otwartego konkursu ofert i rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia przez Burmistrza Pucka otwartego konkursu ofert.

Ostateczne zarządzenie w sprawie przyznania organizacjom pozarządowym dofinansowania w formie wsparcia realizacji zadań publicznych podejmuje Burmistrz, w oparciu o opinię komisji konkursowej.

Podstawą realizacji zadania będzie podpisana przez obie strony umowa.

Szczegółowe informacje w siedzibie Urzędu Miasta w Pucku przy ul. 1 Maja 13, I piętro, pokój 112. Formularze (oferta oraz sprawozdanie) dostępne na miejscu oraz na stronie internetowej Miasta Puck www.miasto.puck.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej bip.miasto.puck.pl.

Postanowienia końcowe

Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania publicznego zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania w terminie 30 dni od daty jego zakończenia na (na właściwym druku sprawozdania). Do sprawozdania należy dołączyć:

- spis wszystkich faktur, rachunków dotyczących realizacji całego zadania,
 - kserokopie faktur, rachunków potwierdzonych za zgodność z oryginałem, które opłacone zostały w całości lub częściowo ze środków pochodzących z dotacji (każda z faktur i rachunków powinny być opatrzone na odwrocie pieczętą podmiotu oraz zawierać informację dot. źródła z którego pochodzi wydatkowana kwota oraz w związku z czym wydatek został podjęty; informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy rozliczeń finansowych organizacji).
- Wyniki konkursu ogłoszone zostaną poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta w Pucku i publikację na stronie Miasta Puck www.miasto.puck.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej bip.miasto.puck.pl

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz przesunięcia terminu składania ofert.