

**Urząd Miasta Puck
ul. 1- go Maja 13, 84-100 Puck**

ogłasza nabór na stanowisko

**Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pucku przy ul. 1-go Maja 13.
w wymiarze pełnego etatu.**

I. Wymagania formalne dla kandydatów, w tym:

1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe,
- b) specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej, o której mowa w art.122 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz.163),
- c) co najmniej 3 letni staż pracy w pomocy społecznej,
- d) obywatelstwo polskie,
- e) posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
- f) nie został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- g) nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- h) cieszy się nieposzlakowaną opinią,

2. Wymagania dodatkowe:

- a) znajomość przepisów prawa zwłaszcza w zakresie: ustawy o pomocy społecznej, ustawy o świadczeniach rodzinnych, ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, ustawy o samorządzie gminnym, prawo pracy, ustawy o pracownikach samorządowych, kodeks postępowania administracyjnego, ustawy o finansach publicznych i ustawy prawo zamówień publicznych.
- b) doświadczenie w pozyskiwaniu i realizacji projektów ze środków UE oraz budżetu państwa.
- c) umiejętności w zakresie organizacji i zarządzania jednostkami organizacyjnymi lub innymi podmiotami realizującymi zadania z zakresu pomocy społecznej (oceniane na podstawie przedstawionej przez kandydata koncepcji funkcjonowania MOPS)

II. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1. Realizacja zadań własnych gminy i zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej w sprawach pomocy społecznej określone w przepisach o pomocy społecznej.
- 2. Prowadzenie spraw i podejmowanie decyzji w granicach posiadanych upoważnień.
- 3. Określanie organizacji wewnętrznej, prowadzenie polityki kadrowo-płacowej w oparciu o obowiązujące przepisy oraz zasady gospodarki finansowej jednostek budżetowych.
- 4. Kierowanie statutową działalnością MOPS.
- 5. Zarządzaniem mieniem i reprezentowanie jednostki.

III. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

- a) wymiar czasu pracy – pełen etat,
- b) miejsce wykonywania pracy: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej znajdujący się przy ul. 1-go Maja 13 w Pucku, pomieszczenia MOPS znajdują się na I piętrze budynku (budynek nie jest wyposażony w windę).

IV. Oferty kandydatów powinny zawierać:

- a) życiorys - curriculum vitae,
- b) list motywacyjny,
- c) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- d) kserokopię dokumentu potwierdzającą posiadaną specjalizację,
- e) kserokopie świadectw pracy i zaświadczeń potwierdzających posiadany staż,
- f) koncepcję funkcjonowania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pucku,
- g) oświadczenie o niekaralności za przestępstwo umyślne (w przypadku zatrudnienia kandydat przedkłada zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego),
- h) kwestionariusz osobowy,
- i) oświadczenie o posiadaniu pełnych zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
- j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz.168),
- k) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na ww. stanowisku,
- l) ewentualne referencje.

List motywacyjny i życiorys (cv) powinny być opatrzone klauzulą: *wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 ze zm.) z własnoręcznym podpisem.*

V. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w miesiącu czerwcu 2015 r. w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosił mniej niż 6 %.

VI. Konkurs prowadzony jest zgodnie z regulaminem naboru na stanowisko Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pucku, wprowadzonym Zarządzeniem Nr 151/2015 Burmistrza Miasta Pucka z dnia 8 lipca 2015 r.

VII. Komplet wymaganych dokumentów należy złożyć w zamkniętych kopertach z adresem kandydata i dopiskiem „Konkurs na stanowisko – Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pucku w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Puck, ul. 1 - go Maja 13, 84-100 Puck, I piętro, w terminie **od dnia 9 lipca 2015 r. do dnia 31 lipca 2015 r. do godziny 14:00.**

W przypadku ofert przesłanych pocztą decyduje data wpływu do Biura Obsługi Klienta. Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane.

Regulamin konkursu dostępny jest na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Puck: bip.miasto.puck.pl zakładka Rekrutacja pracowników - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pucku.

Burmistrz Miasta Puck



Hanna Puchniewska