

**Uchwała Nr X/5/2015
Rady Miasta Puck
z dnia 7 września 2015 r.**

w sprawie: przystąpienia Gminy Miasta Puck do projektu „Sięgaj wyżej – obserwacja a nie dewastacja – budowa wież widokowych wokół Zatoki Puckiej”

na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2013 roku poz. 594 z późniejszymi zmianami)

**Rada Miasta Puck
uchwala, co następuje:**

§ 1.

1. Rada Miasta Puck wyraża zgodę na przystąpienie do współpracy z Związkiem Międzygminnym Zatoki Puckiej, Gminą Puck, Gminą Władysławowo, celem realizacji projektu „Sięgaj wyżej – obserwacja a nie dewastacja – budowa wież widokowych wokół Zatoki Puckiej”
2. Partnerem wiodącym (Liderem) w projekcie zostanie Związek Międzygminny Zatoki Puckiej
3. W sprawie współdziałania partnerów projektu konieczne jest zawarcie umowy która określi ogólne zasady współpracy, wzajemnej pomocy i finansowania projektu.
4. Do wynegocjowania i podpisania Umowy partnerskiej, o której mowa w ust. 3 upoważnia się Burmistrza Miasta Puck.

§ 2.

Projekt Umowy partnerskiej w sprawie współpracy stanowi załącznik do niniejszej Uchwały

§ 3.

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Puck.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Piotr Kozakiewicz

Umowa o partnerstwie na rzecz realizacji projektu

„SIĘGAJ WYŻEJ – obserwacja a nie dewastacja – budowa wież widokowych wokół Zatoki Puckiej”

Umowa o partnerstwie na rzecz realizacji Projektu **„SIĘGAJ WYŻEJ – obserwacja a nie dewastacja – budowa wież widokowych wokół Zatoki Puckiej”** w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WP 2014-2020) Działanie 11.4 Ochrona różnorodności biologicznej, Oś 11 Środowisko, zwana dalej „umową”, zawarta

w dniu.....pomiedzy:

Związek Międzygminny Zatoki Puckiej z siedzibą we Władysławowie, 84-120 Władysławowo, ul. Władysławowska 84, Swarzewo, w imieniu którego działa:

- Arkadiusz Gawrych – Przewodniczący Zarządu,

zwanymi dalej „Partnerem Wiodącym”

a

Gminą Puck z siedzibą w Pucku, 84-100 Puck, ul. 10 Lutego 29, w imieniu której działa:

- Tadeusz Puszkarczuk – Wójt Gminy Puck,

Gminą Miasta Puck z siedzibą w Pucku, 84-100 Puck, ul. 1-Maja 13, w imieniu której działa:

- Hanna Pruchniewska – Burmistrz Miasta Puck,

Gminą Miasta Władysławowo z siedzibą we Władysławowie, 84-120 Władysławowo, ul. Gen. Józefa Hallera 19, w imieniu której działa:

- Roman Kužel – Burmistrz Miasta Władysławowo

zwanymi dalej „PARTNERAMI”

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Ustanawia się partnerstwo na rzecz realizacji Projektu „**SIĘGAJ WYŻEJ – obserwacja a nie dewastacja – budowa wież widokowych wokół Zatoki Puckiej**” realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 11 Środodwisko, Działania 11.4 Ochrona różnorodności biologicznej, zwanego dalej „Projektem”.
2. Umowa określa w szczególności zasady współpracy Partnera wiodącego i Partnerów Projektu.

§ 2.

Odpowiedzialność Partnerów

Strony umowy ponoszą odpowiedzialność za prawidłową realizację umowy w zakresie przypisanych zadań, Partner wiodący ponosi odpowiedzialność za prawidłową realizację Projektu, w tym poprawność rozliczeń finansowych.

§ 3.

Zakres odpowiedzialności Partnera wiodącego

1. Strony stwierdzają zgodnie, że Związek Międzygminny Zatoki Puckiej pełni funkcję Partnera Wiodącego odpowiedzialnego w szczególności za:
 - 1) reprezentowanie Partnerów przed Instytucją Zarządzającą;
 - 2) koordynowanie prawidłowości działań przy realizacji zadań zawartych w Projekcie;
 - 3) zapewnienie udziału Partnerów w podejmowaniu decyzji i realizacji zadań;
 - 4) zapewnienie sprawnego systemu komunikacji z Partnerami, oraz Instytucją Zarządzającą;
 - 5) zapewnienie prawidłowości operacji finansowych,
 - 6) przedkładanie wniosków o płatność do Instytucji Zarządzającej celem rozliczenia wydatków w Projekcie oraz otrzymania środków na dofinansowanie zadań

Partnera wiodącego i Partnerów, w tym monitorowanie wskaźników zadeklarowanych we Wniosku ;

- 7) informowanie Instytucji Zarządzającej o problemach w realizacji Projektu;
 - 8) koordynację działań partnerstwa na rzecz upowszechniania informacji o nim i jego celów;
 - 9) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji wydatków Projektu w sposób przejrzysty zgodnie z zasadami określonymi w Regionalnym Programie Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, tak aby możliwa była identyfikacja poszczególnych operacji związanych z Projektem,
 - 10) zapewnienie przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907, z późn. zm.)¹.
2. Każdy z partnerów upoważnia Partnera wiodącego do reprezentowania Partnera wobec Instytucji Zarządzającej oraz wobec osób trzecich w działaniach związanych z realizacją Projektu. Pełnomocnictwo obejmuje w szczególności upoważnienie do zawarcia umowy o dofinansowanie projektu oraz do podpisywania aneksów do tej umowy.

§ 4.

Zakres i forma udziału Partnerów w Projekcie

Do obowiązków Partnerów należy:

- 1) aktywne uczestnictwo i współpraca w działaniach Partnerstwa mających na celu realizację Projektu;
- 2) w przypadku otrzymania dofinansowania zabezpieczenie środków na wkład własny w budżecie na realizację zadań Partnera zgodnie z załącznikiem 1 do niniejszej umowy;
- 3) przekazanie informacji kontaktowych Koordynatora Projektu, odpowiedzialnego za realizację Projektu ze strony Partnera;

- 4) realizacja działań informacyjno-edukacyjnych podnoszących świadomość mieszkańców, szczególnie w zakresie efektów Projektu;
- 5) uczestnictwo w spotkaniach dotyczących realizowanego Projektu w terminach wspólnie uzgodnionych przez strony umowy;
- 6) wspólna z Liderem promocja Projektu, w tym m.in. umieszczanie na stronie internetowej Partnera informacji nt. realizowanego Projektu;
- 7) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji wydatków Projektu w sposób przejrzysty zgodnie z zasadami określonymi w Regionalnym Programie Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, tak aby możliwa była identyfikacja poszczególnych operacji związanych z Projektem;
- 8) przestrzeganie procesu sprawozdawczości i monitoringu – przedstawiania Partnerowi wiodącemu informacji finansowych i sprawozdawczych w terminach i formie umożliwiającej przygotowanie wniosków o płatność;
- 9) zachowanie celów Projektu zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie;
- 10) opisywanie dokumentów finansowych potwierdzających poniesione wydatki przez Partnera Projektu zgodnie ze wzorem przekazanym przez Lidera.
- 11) dalszego administrowania powstałą infrastrukturą po zakończeniu projektu zgodnie z jej położeniem terytorialnym,
- 12) przestrzegania przepisów i procedur wymaganych do zachowania finansowania ze środków pozyskanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020,

§ 5

Zagadnienia finansowe

1. Wartość kosztów kwalifikowanych projektu wynosi zł łącznie.
2. Zaangażowanie finansowe partnerów ustalone zostało w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Kwota dotacji udzielonej przez IZ stanowi nie więcej niż 85% wydatków kwalifikowanych Projektu.

4. Środki powinny być wydatkowane w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów, optymalnego doboru środków i konkurencyjności. Przy wydatkowaniu środków w ramach Projektu Strony umowy będą stosować aktualne Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

§ 6

Obowiązki informacyjne

1. Lider udostępnia Partnerowi obowiązujące logotypy do oznaczania Projektu.
2. Strony umowy zobowiązują się do umieszczania obowiązujących logotypów na dokumentach dotyczących Projektu.

§ 7

Obowiązki w zakresie przechowywania dokumentacji

Strony umowy zobowiązują się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu zgodnie z umową o udzielenie dotacji oraz z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Przedmiotowa dokumentacja pozostanie do wglądu dla każdej ze stron umowy.

§ 8

Okres obowiązywania umowy

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania, pod warunkiem podpisania umowy o dofinansowanie zawieranej pomiędzy Partnerem wiodącym a Instytucją Zarządzającą na okres obowiązywania umowy o dofinansowanie Projektu i okresu trwałości Projektu.

§ 9

Zmiany w umowie

1. Zmiana postanowień umowy partnerskiej wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Załącznik do umowy jest integralną częścią umowy a jego zmiana wymaga formy pisemnej po rygorem nieważności.

§ 10

Postępowanie w sprawach spornych

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie.

§ 11

Postępowanie w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa krajowego i wspólnotowego.

§ 12

Postanowienia końcowe

Umowę partnerską sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego Partnera oraz dwa egzemplarze dla Partnera Wiodącego.

Partner Wiodący :

Partnerzy:

Załącznik nr 1: Budżet Projektu z podziałem na Partnera Wiodącego i Partnerów

<i>Podmiot</i>	<i>Kwota dofinansowania</i>	<i>Wkład własny</i>	<i>Łącznie środki podmiotu</i>
Partner Wiodący			
Partner 1			
Partner 2			
Partner 3			
Łącznie:			