

Ogłoszenie powiązane:

Ogłoszenie nr 81606-2016 z dnia 2016-04-08 r. Ogłoszenie o zamówieniu - Puck

1. Przygotowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w celu realizacji projektu pn.: Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Gminy Miejskiej Puck - Urząd Miasta Puck, wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień...

Termin składania ofert: 2016-04-22

Puck: Przygotowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w celu realizacji projektu pn.: Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Gminy Miejskiej Puck - Urząd Miasta Puck wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień i pozwolenia na budowę

Numer ogłoszenia: 61617 - 2016; data zamieszczenia: 31.05.2016

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

Czy zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: tak, numer ogłoszenia w BZP: 81606 - 2016r.

Czy w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone ogłoszenie o zmianie ogłoszenia: nie.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Miasta Puck, ul. 1 Maja 13, 84-100 Puck, woj. pomorskie, tel. 58 6730500, 6730534, faks 58 6730533.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przygotowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w celu realizacji projektu pn.: Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Gminy Miejskiej Puck - Urząd Miasta Puck wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień i pozwolenia na budowę.

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi.

II.3) Określenie przedmiotu zamówienia: 1. Przygotowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w celu realizacji projektu pn.: Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Gminy Miejskiej Puck - Urząd Miasta Puck, wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień i pozwolenia na budowę. Zamawiający wymaga aby dokumentacja projektowo-kosztorysowa była podzielona na II części - dwa dokumenty (dwóch współwłaścicieli budynku: Urząd Miasta i Starostwo Powiatowe). 2. Lokalizacja:

działka nr 184/3, budynek Urzędu Miasta położony jest w miejscowości Puck przy ul. 1 Maja 13. Budynek Urzędu Miasta jest budynkiem konstrukcji tradycyjnej murowanej, dwie pierwsze kondygnacje nadziemne wykonane z cegły ceramicznej pełnej, wykonane zostały najprawdopodobniej pod koniec dziewiętnastego wieku, trzecia kondygnacja wykonana jako nadbudowa najprawdopodobniej w latach 70-80 ubiegłego wieku, z bloczków gazobetonowych. Wysokość budynku: max. około 11,85m do górnego gzymsu max. około 11,68m Długość budynku: około 37,20m Szerokość budynku: około 15,12m Zamawiający wykonał remont elewacji jako I-etap przed termomodernizacją, celem zabezpieczenia elewacji przed dalszą degradacją oraz poprawy estetyki budynku do czasu wykonania termomodernizacji.

3. Opracowanie i przedstawienie Zamawiającemu projektu koncepcyjnego oraz dokonanie prezentacji. Zaakceptowana przez Zamawiającego koncepcja będzie podstawą do sporządzenia projektu budowlanego. Termin sporządzenia koncepcji w terminie do 1 miesiąca od dnia podpisania umowy. Przedstawienie koncepcji w wersji papierowej i elektronicznej. Zamawiający w terminie 14 dni od daty złożenia koncepcji przedstawi Wykonawcy ewentualne uwagi do opracowania (w razie konieczności Wykonawca dokona poprawek w terminie 14 dni). Powyższe będzie warunkiem podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. W projekcie koncepcyjnym należy przedstawić min. kolorystykę pomieszczeń, propozycję armatury sanitarnej, propozycję okładzin podłogowych.

4. Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej (wielobranżowe projekty budowlane, wielobranżowe projekty wykonawcze ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarami, kosztorysami ofertowymi i kosztorysami inwestorskimi, sporządzenie informacji dotyczących bezpieczeństwa i ochrony zdrowia) i pozwoleniem na budowę.

5. Wykonanie wszelkich badań, pomiarów, inwentaryzacji, ekspertyz i uzgodnień niezbędnych dla wykonania przedmiotu umowy oraz prawidłowej realizacji zamówienia.

6. Dokumentację projektowo-kosztorysową Wykonawca zobowiązany jest opracować na podstawie Audytu energetycznego budynku (Załącznik nr 9 do SIWZ), Audytu efektywności energetycznej - oświetlenie wewnętrzne (Załącznik nr 10 do SIWZ) oraz Audytu efektywności energetycznej - termomodernizacja budynku (Załącznik nr 11 do SIWZ). Zamówienie obejmuje również porządzenie dokumentacji dotyczącej:

- 1) modernizację łazienek,
- 2) wykonanie sieci teletechnicznej, alarmowej, monitoringu,
- 3) obniżenie wysokości sufitów,
- 4) modernizację piwnic,
- 5) wzmocnienie stropu,
- 6) remont pomieszczeń piwnicy,
- 7) remont klatki schodowej,
- 8) wymianę stolarki drzwiowej wewnętrznej i zewnętrznej,
- 9) wejście do budynku (przedsionek) wraz z zadaszeniem.

7. Podstawy opracowania:

- 1) wizja terenowa i inwentaryzacja architektoniczno-budowlana,
- 2) Audyt energetyczny budynku z wybranym wariantem termomodernizacji,
- 3) Audyt efektywności energetycznej - oświetlenie wewnętrzne,
- 4) Audyt efektywności energetycznej - termomodernizacja budynku,
- 5) Protokół uzgodnień w sprawie podziału budynku i gruntu położonych przy ul. 1 Maja 13 z dnia 18.02.1998r. (Załącznik nr 12 do SIWZ).

6) aktualne przepisy dotyczące projektowania i kosztorysowania robót budowlanych.

8. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej:

- 1) w wersji papierowej powinno być trwale oprawione i zawierać oświadczenie, że jest wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz że jest wydane w stanie pełnym ze względu na cel oznaczony w umowie.
- 2) dokumentacja koncepcyjna - 1 egzemplarz + wersja elektroniczna na nośniku CD lub DVD z

zapisem elektronicznym części opisowej i rysunkowej dokumentacji, 3) kompletną dokumentację należy przekazać w formie papierowej w teczках z opisem w języku polskim w ilości: a) wielobranżowe projekty budowlane w 8 egzemplarzach, b) wielobranżowe projekty wykonawcze w 8 egzemplarzach, c) STWiOR w 2 egzemplarzach, d) przedmiary, kosztorysy ofertowe, kosztorysy inwestorskie w 3 egzemplarzach, e) pozwolenie na budowę w 1 egzemplarzu. 4) pokwitowanie przyjęcia dokumentacji przez Zamawiającego ma tylko taki skutek, że potwierdza datę jej złożenia Zamawiającemu, a w szczególności nie stanowi potwierdzenia jej przyjęcia bez zastrzeżeń, 5) Wersja cyfrowa na nośnikach elektronicznych w ilości 3 w formacie źródłowym (*.doc, *.xls, *.dwg) oraz rysunki dodatkowo w formacie PDF. a) rysunki winny być zapisane w formacie *.dwg i *.pdf, b) specyfikacje techniczne mają być zapisane w formatach *.doc lub *.odt i *.pdf, c) kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót mają być zapisane w formatach *.ath i *.pdf, d) wszystkie dokumenty uzgadniające, decyzje, opinie itd. mają być zeskanowane i załączone do dokumentacji przekazywanej na nośniku CD lub DVD w formacie *.pdf lub *.jpg. 9. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa będzie stanowić podstawę do wyłonienia wykonawcy robót budowlanych i powinna zostać opracowana w sposób umożliwiający dokonanie opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane zgodnie z zapisem art. 29, 30 i 31 ustawy Pzp. oraz uzyskanie potrzebnych pozwoleń formalno-prawnych. 10. Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam, gdzie w treści dokumentów składających się na opis przedmiotu zamówienia i w samym opisie zostały wskazane znaki towarowe, patenty, pochodzenie lub normy, Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie, produkty, itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający do wszystkich nazw, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia dopisuje wyrazy lub równoważny. Cel opracowań projektowych: wykonana dokumentacja projektowo-kosztorysowa winna umożliwić Zamawiającemu aplikację o środki z REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO NA LATA 2014-2020 OŚ PRIORYTETOWA 10 ENERGIA DZIAŁANIE 10.1. EFEKTYWNOŚĆ ENERGETYCZNA - MECHANIZM ZIT PODDZIAŁANIE 10.1.1. EFEKTYWNOŚĆ ENERGETYCZNA - MECHANIZM ZIT - WSPARCIE DOTACYJNE i uzyskanie wymaganych pozwoleń formalno-prawnych. 11. Wymagany okres gwarancji: 36 miesięcy..

II.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.32.00.00-7, 71.24.80.00-8.

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: Przetarg nieograniczony

III.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 16.05.2016.

IV.2) LICZBA OTRZYMANYCH OFERT: 2.

IV.3) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0.

IV.4) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA:

Przedsiębiorstwo Usług Inwestycyjnych BUDPROJEKT Sp. z o.o., ul. Szosa Chełmińska 119, 87-100
Toruń, kraj/woj. kujawsko-pomorskie.

IV.5) Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT): 82926,83 PLN.

**IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ
CENĄ**

Cena wybranej oferty: 67035,00

Oferta z najniższą ceną: 67035,00 / Oferta z najwyższą ceną: 83025,00

Waluta: PLN .