

**ZARZĄDZENIE Nr 233/2016
BURMISTRZA MIASTA PUCK
z dnia 13 grudnia 2016 roku**

**w sprawie zmian w Regulaminie Pracy stanowiącym załącznik do Zarządzenia
Nr 14/2015 Burmistrza Miasta Puck z dnia 14 stycznia 2015 r. w sprawie wprowadzenia
Regulaminu Pracy w Urzędzie Miasta Puck .**

Na podstawie art. 104² i 104³ ust. 3 i 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.), art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 902 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Zmienia się § 28 Regulaminu Pracy stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 14/2015 Burmistrza Miasta Puck z dnia 14 stycznia 2015 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy w Urzędzie Miasta Puck zarządzenia, który po zmianie otrzymuje nowe brzmienie:

- " § 28.1. Urlop wypoczynkowy może być podzielony na części, z zastrzeżeniem, że co najmniej jedna część wypoczynku powinna trwać nie mniej niż 14 kolejnych dni kalendarzowych
2. Urlopy wypoczynkowe udzielane są zgodnie z planem urlopów ustalonym przez pracodawcę, z uwzględnieniem wniosków pracowniczych.
3. Projekt planów urlopów przygotowuje się z uwzględnieniem wniosków pracowników i koniecznością zapewnienia normalnego toku pracy do dnia 31 grudnia każdego roku.
4. Opracowany plan urlopów podaje się do wiadomości pracowników, z obowiązkiem potwierdzenia podpisem przyjęcia do wiadomości terminu ustalonego urlopu i przekazuje się do Referatu Organizacyjno-Prawnego na stanowisko ds. kadr.
5. Pracownik rozpoczyna urlop zgodnie z przyjętym planem urlopów po wypisaniu wniosku urlopowego obowiązującego u pracodawcy.
6. Przesunięcie terminu urlopu może nastąpić na wniosek pracownika umotywowany ważnymi przyczynami, z podaniem terminu wykorzystania urlopu.
7. Brak wniosku o przesunięcie urlopu z podaniem przyczyny uzasadniającej ten wniosek jest równoznaczny z rozpoczęciem urlopu zgodnie z planem, o czym kierownik jednostki jest obowiązany niezwłocznie poinformować pracownika.
8. Pracodawca może przesunąć termin urlopu z powodu szczególnych potrzeb zakładu pracy, jeżeli nieobecność pracownika spowodowałaby poważne zakłócenie toku pracy.
9. Kierownicy komórek organizacyjnych ponoszą odpowiedzialność za przestrzeganie planu urlopów i wykorzystanie urlopu wypoczynkowego przez podległych pracowników."

§ 2. Pozostała treść zarządzenia nie ulega zmianie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r., po podaniu go do wiadomości pracowników poprzez podpisanie oświadczenia o zapoznaniu się z regulaminem.

Burmistrz Miasta Puck

Hanna Prychniewska