

**BURMISTRZ MIASTA
PUCK**

Zarządzenie nr 236 /2016

Burmistrza Miasta Puck

z dnia 22.12.2016 roku

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2017 roku przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

Na podstawie art.15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817) oraz Uchwały nr XXVII/14/2016 z dnia 29 listopada 2016 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Miasta Puck z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Miasta Puck na rok 2017

zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję komisję konkursową w składzie:

1. Hanna Pruchniewska – Przewodnicząca, przedstawiciel Urzędu Miasta Puck
- 2 Agnieszka Siebert - Z-ca Przewodniczącego, przedstawiciel Urzędu Miasta Puck
4. Marcin Selonke – członek, przedstawiciel wskazany przez Powiatową Radę Organizacji Pozarządowych
5. Edwarda Hepek-Cymer – członek, przedstawiciel wskazany przez Powiatową Radę Organizacji Pozarządowych
- 6 Piotr Lessnau – członek, przedstawiciel wskazany przez Powiatową Radę Organizacji Pozarządowych

§ 2. Zadaniem Komisji Konkursowej jest przeprowadzenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych na podstawie ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na rok 2017.

§ 3. Komisja Konkursowa będzie działała zgodnie z trybem pracy stanowiącym Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Traci moc Zarządzenie nr 85/2016 Burmistrza Miasta Puck z dnia 6 maja 2016 r.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Puck

Hanna Pruchniewska

TRYB PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Komisja składa się z Przewodniczącego, Zastępcy i Członków powołanych imiennie.
2. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.
3. Pracami komisji kieruje Przewodniczący.
4. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym pracownicy zajmujący się współpracą z organizacjami pozarządowymi (bez prawa głosu).
5. Ekspertów i pracowników merytorycznych Urzędu Miasta Puck zaprasza Przewodniczący zespołu.
6. Komisja działa na posiedzeniu konkursowym.
7. Komisja może realizować swoje zadania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy minimum $\frac{2}{3}$ jej składu osobowego, w tym Przewodniczący lub jej Zastępca.
8. Komisja podejmuje decyzje i wyraża opinie w głosowaniu jawnym. O przyjęciu decyzji – opinii przesądza zwykła większość głosów. W przypadku równej liczby głosów – decyduje głos Przewodniczącego komisji.
9. Posiedzenie konkursowe komisji zwołuje Przewodniczący.
10. Przy ocenie ofert konkursowych Komisja kieruje się kryteriami określonymi w ogłoszeniu o konkursie.
11. W trakcie posiedzenia konkursowego komisja:
 - zapoznaje się ze sprawdzonymi przez pracowników Urzędu Miasta ofertami, zweryfikowanymi pod względem formalnym oraz, w razie potrzeby, zasięga opinii pracowników merytorycznych Urzędu Miasta Puck.
12. Z przebiegu posiedzenia komisja konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:
 - a) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej
 - b) liczbę zgłoszonych ofert, w tym ofert spełniających warunki zawarte w ogłoszeniu oraz oferty odrzucone,
 - c) wskazanie ofert najkorzystniejszych z uwzględnieniem kwot przyznanych dotacji,
 - d) ewentualne uwagi członków komisji konkursowej,
 - e) podpisy członków komisji konkursowej.
13. Protokół przekazywany jest Burmistrzowi Miasta Puck w terminie trzech dni po zakończeniu posiedzenia komisji.