

Ogłoszenie nr 500053516-N-2017 z dnia 06-11-2017 r.

**Gmina Miasta Puck: „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Gminy Miejskiej Puck” Zadanie 1: Budynek Urzędu Miasta Puck, ul. 1 Maja 13, 84-100 Puck; Zadanie 2: Budynek Miejskiego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji, Aleja Lipowa 3c, 84-100 Puck**

## **OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Roboty budowlane**

### **Zamieszczanie ogłoszenia:**

obowiązkowe

### **Ogłoszenie dotyczy:**

zamówienia publicznego

### **Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**

tak

Nazwa projektu lub programu

Zadanie dofinansowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa

Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 10 Energia, Działania 10.1 Efektywność

energetyczna – mechanizm ZIT, Poddziałania 10.1.1 Efektywność energetyczna – mechanizm ZIT

– wsparcie dotacyjne, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

### **Zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:**

tak

Numer ogłoszenia: 577336-N2017

### **Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych:**

tak

Numer ogłoszenia: 500031715-N-2017

## **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

### **I. 1) NAZWA I ADRES:**

Gmina Miasta Puck, Krajowy numer identyfikacyjny 191675439, ul. 1 Maja 13, 84-100

Puck, woj. pomorskie, państwo Polska, tel. 58 6730500, 6730534, e-mail

przetargi@miasto.puck.pl, faks 586 730 533.

Adres strony internetowej (url): bip.miastopuck.pl

### **I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:**

Administracja samorządowa

## **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

### **II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:**

„Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Gminy Miejskiej Puck” Zadanie 1: Budynek Urzędu Miasta Puck, ul. 1 Maja 13, 84-100 Puck; Zadanie 2:

Budynek Miejskiego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji, Aleja Lipowa 3c, 84-100 Puck

### **Numer referencyjny (jeżeli dotyczy):**

RGKiM.271.29.2017.BDS

### **II.2) Rodzaj zamówienia:**

Roboty budowlane

### **II.3) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Gminy Miejskiej Puck” Zadanie 1: Budynek Urzędu Miasta Puck, ul. 1 Maja 13, 84-100 Puck Zadanie 2: Budynek Miejskiego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji, Aleja Lipowa 3 c, 84-100 Puck 2. Dokładny opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumentacji projektowej, która stanowi załącznik do SIWZ oraz przedmiarach robót jako materiale pomocniczym. Uwaga! Przedmiary robót mają charakter pomocniczy w stosunku do projektów i specyfikacji technicznej i służą Wykonawcy do właściwego skalkulowania ceny swojej oferty. Zamawiający rozliczy się z wykonawcą ryczałtem. Uwaga! Jeżeli w SIWZ bądź w załącznikach do SIWZ zostały wskazane jakiekolwiek nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty, normy czy pochodzenie (materiałów lub urządzeń), należy przyjąć, że Zamawiający zawsze dopuszcza rozwiązania równoważne. Celem niniejszego postępowania jest osiągnięcie określonej w SIWZ jakości i funkcjonalności, a nie nabycie materiałów lub urządzeń konkretnej marki lub producenta. Z tych względów Zamawiający dołożył należytej staranności, aby przedmiot zamówienia nie został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, które mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Jeżeli, pomimo tego, okaże się w jakimkolwiek miejscu SIWZ oraz w załącznikach do SIWZ występują takie wskazania, nie należy ich traktować jako wymagań odnoszących się do przedmiotu zamówienia, a należy je rozpatrywać wyłącznie w kategoriach wskazań o charakterze informacyjnym (niewiążących dla wykonawców). Z tych względów, oferta, która nie będzie odpowiadała tym wskazaniom nie będzie uznawana za niezgodna z treścią SIWZ i nie zostanie z tych powodów odrzucona. Ciężar udowodnienia, że materiał jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy. Za równoważne uznaje się rozwiązania, jak również elementy, materiały, urządzenia o właściwościach funkcjonalnych i jakościowych takich samych lub zbliżonych do tych, które zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Przy czym istotne jest to, że produkt równoważny to produkt, który nie jest identyczny, tożsamy z produktem referencyjnym, ale posiada pewne, istotne dla Zamawiającego, zbliżone do produktu referencyjnego cechy i parametry. Istotne dla Zamawiającego cechy i parametry, to takie, które pozwolą zachować wszystkim projektowanym: • Instalacjom, urządzeniom, wyrobom: parametry i cechy pozwalające przede wszystkim na prawidłową współpracę z innymi instalacjami i/lub urządzeniami i/lub wyrobami w sposób założony przez projektanta oraz pozwalające przy tym uzyskać parametry nie gorsze od założonych w opisie przedmiotu zamówienia; • Pomieszczeniom, placom, drogom: wszystkie cechy zakładane przy projektowaniu, niezmieniające ich funkcji użytkowych oraz ich wymiarów; • Elementom konstrukcyjnym i konstrukcjom: wszystkie parametry nie gorsze, niż zakładane Zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej sygn. akt KIO/UZP 1400/08 „Uznaje się, że oferta równoważna to taka, która przedstawia przedmiot zamówienia o właściwościach funkcjonalnych i jakościowych takich samych lub zbliżonych do tych, które zostały określone w SIWZ, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Przy czym istotne jest to, że produkt równoważny to produkt, który nie jest identyczny, tożsamy z produktem referencyjnym, ale posiada pewne, istotne dla Zamawiającego, zbliżone do produktu referencyjnego cechy i parametry”. 3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszelkich innych robót, prac, badań, dokumentów, czynności (w tym przygotowania i złożenie w imieniu Inwestora dokumentów potrzebnych do zawiadomienia o zakończeniu budowy obiektu budowlanego lub udzielenia pozwolenia na użytkowanie oraz uzyskanie ostatecznego pozwolenia na użytkowanie, o ile będzie wymagane), obowiązków i wymogów wynikających z niniejszej specyfikacji (umowy, specyfikacji technicznej, dokumentacji projektowej, przedmiaru robót), obsługi geodezyjnej, powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej, projektu czasowej organizacji ruchu, projektu organizacji robót. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji należy stosować się do obowiązujących warunków technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, Polskich Norm oraz Norm Europejskich, o ile takie obowiązują w Polsce, przepisów prawa budowlanego. Uwaga! Żłom stalowy uzyskany z rozbiórek stanowi majątek

Zamawiającego. Wszystkie elementy metalowe pochodzące z demontażu istniejących instalacji Wyknoawca złoży we wskazanym przez Zamawiającego miejscu na posesji Zamawiającego. 4. Zaleca się, aby każdy z Wykonawców ubiegających się o wykonanie zamówienia przeprowadził wizję lokalną, celem dokładnego zapoznania się z przedmiotem zamówienia i ujęcia w ofercie ewentualnych prac koniecznych do prawidłowego wykonania całego przedmioty zamówienia. 5. Wykonawca, który wygra przetarg przed podpisaniem umowy zobowiązuje się dołączyć kosztorys ofertowy w formie uproszczonej, który musi zawierać: liczbę porządkową pozycji, podstawę wyceny, ilości, tabelę elementów scalonych oraz zbiorcze zestawienie robocizny, materiałów i sprzętu. 6. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego szczegółowym harmonogramem rzeczowo-finansowym. 7. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy, o którym mowa w pkt 6, w terminie 7 dni od daty podpisania umowy. Szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy stanowić będzie załącznik do umowy. 8. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia uaktualniony harmonogram rzeczowo-finansowy w ostatnim dniu danego miesiąca na następny 1 miesiąc. 9. Zamawiający zatwierdza uaktualniony harmonogram rzeczowo-finansowy, o którym mowa w pkt 7 w ciągu 7 dni od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia. 10. Uaktualnienie harmonogramu rzeczowo-finansowego nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. 11. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą – prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innymi pracownikami, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji przedmiotu u mowy. 12. Na wykonane roboty budowlane okres gwarancji wynosi minimum 36 miesięcy od dnia odbioru przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego. 13. Całość robót należy wykonać zgodnie ze sztuką budowlaną, z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą SIWZ warunkach. 14. Zobowiązuje się Wykonawcę do stosowania materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnych z kryteriami technicznymi w PN i aprobaty technicznych. 15. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania i dostarczenia przed zgłoszeniem do odbioru końcowego dokumentacji powykonawczej w ilości 3 szt. dla każdego obiektu podawanego termomodernizacji. Dokumentacja ponumerowana zawierająca w szczególności: projekty powykonawcze, dowody przeprowadzenia z pozytywnym wynikiem prób i badań wymaganych dla danego typu robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i standardami (protokoły badań i sprawdzeń, protokoły rozruchów, instrukcje użytkowania, atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności na wszystkie materiały wbudowane oraz zamontowane itp.). Dokumentacja winna być podzielona branżowo i wykonana czytelnie, starannie wraz ze spisem treści umożliwiającym identyfikację dokumentów. Przy czym jeden egzemplarz stanowi oryginał. Wykonawca opracuje świadectwa charakterystyki energetycznej /dotyczy wszystkich zadań / budynków i audyt energetyczny/ audyt efektywności energetycznej ex-post. 11. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia tablic informacyjnych w każdym miejscu realizacji inwestycji w chwili rozpoczęcia robót budowlanych a po zakończeniu tablic pamiątkowych. Minimalny wymiar tablic to 80 x120 cm. Wzór tablicy dostępny jest na stronie <http://www.rpo.pomorskie.eu> UWAGA! Wymienione dokumenty powinny być opracowane zgodnie z obowiązującymi przepisami i przez osoby posiadające kwalifikacje wymagane prawem. Wykonawca ma obowiązek załączenia do świadectwa/audytu kopii uprawnień osoby, która opracowała dokument. 12. Wykonawca zobowiązany jest do kompletowania w trakcie realizacji robót, stanowiących przedmiot niniejszej umowy, wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów jak i kompletu dokumentów potrzebnych do zawiadomienia o zakończeniu budowy oraz złożeniu przez Zamawiającego wniosku o pozwolenie na użytkowanie. 13. Wykonawca jest zobowiązany do uzupełniania dokumentów/wyjaśnienia zapisów na żądanie organu wydającego pozwolenie na użytkowanie oraz uczestniczenie w kontrolach związanych z zakończeniem budowy oraz wydaniem pozwolenia na użytkowanie. 14. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej. 15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



16. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone w dalszej części SIWZ i wzorze umowy. Powyższe wymagania określają w szczególności: 1) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, 2) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, 3) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

17. Wykonawca oraz jego podwykonawcy i dalsi podwykonawcy zobowiązują się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli wykonanie tych czynności polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy – przez cały okres ich wykonywania. Powyższy obowiązek dotyczy następujących czynności: Dla zadania nr 1: 1) wykonanie robót związanych z termomodernizacją budynku, 2) wykonanie robót związanych z instalacjami sanitarnymi, kanalizacyjnymi, elektrycznymi, 3) wykonanie robót związanych z wymianą stolarki okiennej i drzwiowej, 4) wykonanie prac tynkarskich i malarskich na remontowanym obiekcie. Dla zadania nr 2: 1) wykonanie robót związanych z termomodernizacją budynku, 2) wykonanie robót związanych z instalacjami sanitarnymi, kanalizacyjnymi, elektrycznymi, 3) wykonanie robót związanych z wymianą stolarki okiennej i drzwiowej, 4) wykonanie prac tynkarskich i malarskich na remontowanym obiekcie.

18. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 17 czynności.

19. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do: 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

20. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 17 czynności w trakcie realizacji zamówienia: - oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy; i/lub - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; i/lub - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; i/lub - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

21. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub

podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. 22. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. 23. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **II.4) Informacja o częściach zamówienia:**

**Zamówienie było podzielone na części:**

tak

#### **II.5) Główny Kod CPV: 45000000-7**

**Dodatkowe kody CPV:** 45210000-2, 45443000-4, 45320000-6, 45321000-3, 45331100-7

### **SEKCJA III: PROCEDURA**

#### **III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony

#### **III.2) Ogłoszenie dotyczy zakończenia dynamicznego systemu zakupów**

nie

#### **III.3) Informacje dodatkowe:**

### **SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

#### **CZĘŚĆ NR: 1**

**NAZWA:** „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Gminy Miejskiej Puck”  
Zadanie 1: Budynek Urzędu Miasta Puck, ul. 1 Maja 13, 84-100 Puck”

#### **IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 30/10/2017**

#### **IV.2) Całkowita wartość zamówienia**

**Wartość bez VAT** 1841463.41

**Waluta** PLN

#### **IV.3) INFORMACJE O OFERTACH**

Liczba otrzymanych ofert: 2

w tym:

liczba otrzymanych ofert od małych i średnich przedsiębiorstw: 0

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z innych państw członkowskich Unii Europejskiej: 0

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z państw niebędących członkami Unii Europejskiej: 0

liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 0

#### **IV.4) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0**

#### **IV.5) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA**

Zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie: nie

Nazwa wykonawcy: TREE CLONE Lebiecki Maciej

Email wykonawcy: treeclone@wp.pl

Adres pocztowy: ul. Kościelna 8

Kod pocztowy: 84-242  
 Miejscowość: Luzino  
 Kraj/woj.: pomorskie

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą:

tak

Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej:

nie

Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej:

nie

#### **IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY/ WARTOŚCI ZAWARTEJ UMOWY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ/KOSZTEM**

**Cena wybranej oferty/wartość umowy** 2265000.00

Oferta z najniższą ceną/kosztem 2265000.00

Oferta z najwyższą ceną/kosztem 3117786.08

Waluta: PLN

#### **IV.7) Informacje na temat podwykonawstwa**

Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia

podwykonawcy/podwykonawcom

nie

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:

#### **IV.8) Informacje dodatkowe:**

**CZĘŚĆ NR: 2**

**NAZWA:** „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Gminy Miejskiej Puck  
 Zadanie 2: Budynek Miejskiego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji, Aleja Lipowa 3c, 84-100 Puck"

Postępowanie / część zostało unieważnione

tak

Należy podać podstawę i przyczynę unieważnienia postępowania:

Zamawiający unieważnił postępowanie zgodnie z przesłanką określoną w art. 93 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.: "cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty". Zamawiający nie może zwiększyć kwoty na wykonanie zadania do oferty z najkorzystniejszą ceną.

#### **IV.9) UZASADNIENIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA W TRYBIE NEGOCJACJI BEZ OGŁOSZENIA, ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI ALBO ZAPYTANIA O CENĘ**

##### **IV.9.1) Podstawa prawna**

Postępowanie prowadzone jest w trybie na podstawie art. ustawy Pzp.

##### **IV.9.2) Uzasadnienie wyboru trybu**

Należy podać uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu oraz wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia jest zgodne z przepisami.

**Burmistrz Miasta Puck**

*Hanna Bruchniewska*