

**ZARZĄDZENIE NR 85/2019
BURMISTRZA MIASTA PUCK**

z dnia 15 maja 2019 r.

w sprawie powołania zespołu ds. Rewitalizacji

na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 506) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zgodnie z zapisami Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Miasta Puck na lata 2016 - 2023 (LPR) powołuję Zespół ds. Rewitalizacji, zwany dalej Zespołem, w składzie:

Imię i nazwisko	Stanowisko	Funkcja w Zespole
Lucyna Boike- Chmielińska	Zastępca Burmistrza Miasta	Koordynator Zespołu
Agnieszka Robak	Główny specjalista ds. pozyskiwania środków zewnętrznych	Za-ca Koordynatora
Agnieszka Kwidzińska	Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej	Członek Zespołu ds. społecznych
Grzegorz Szadkowski	Komendant Straży Miejskiej	Członek zespołu ds. porządku publicznego.
Anna Muza	Inspektor ds. Inwestycji Komunalnych	Członek zespołu ds. inwestycji
Dorota Rambiert	Referent ds. Gospodarki Odpadami Komunalnymi i Ochrony Środowiska	Członek zespołu ds. ochrony środowiska
Krzysztof Derc	Główny Specjalista ds. Gospodarki Gruntami	Członek zespołu ds. planowania przestrzennego
Anna Jabłońska	Wiceprezes Stowarzyszenia "Aktywny Puck"	Członek Zespołu ds. społecznych
Jarosław Lis	przedstawiciel Puckiej Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.	Członek Zespołu ds. technicznych
Amadeusz Walke	Radny Miasta	Członek Zespołu ds. przedsiębiorców

2. W pracach Zespołu mogą brać udział eksperci, przedstawiciele podmiotów uczestniczących w rewitalizacji oraz inne osoby zaproszone przez Koordynatora Zespołu. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Zespołu z głosem doradczym.

3. Z uwagi na zapewnienie efektywności procesu zarządzania, w sytuacji, gdy zaistnieje taka potrzeba, dopuszcza się możliwość zmiany składu Zespołu. Każda zmiana składu dokonywana jest w drodze odrębnego zarządzenia Burmistrza Miasta Puck.

§ 2. 2. W pracach Zespołu mogą brać udział eksperci, przedstawiciele podmiotów uczestniczących w rewitalizacji oraz inne osoby zaproszone przez Koordynatora Zespołu. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Zespołu z głosem doradczym.

3. Z uwagi na zapewnienie efektywności procesu zarządzania, w sytuacji, gdy zaistnieje taka potrzeba, dopuszcza się możliwość zmiany składu Zespołu. Każda zmiana składu dokonywana jest w drodze odrębnego zarządzenia Burmistrza Miasta Puck.

§ 2. 1. Zespół ds. Rewitalizacji zostaje powołany w celu utworzenia płaszczyzny współpracy przy wdrażaniu, monitorowaniu i aktualizacji Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Miasta Puck 2016 – 2023.

2. Zakres zadań Zespołu obejmuje wdrażanie i ocenę realizacji LPR, w szczególności:

- koordynację realizacji LPR;
- gromadzenie, dostarczanie i analizowanie danych niezbędnych do wdrażania i monitorowania LPR;

- c) identyfikowanie problemów i wskazywanie możliwości eliminowania przeszkód w realizacji projektów rewitalizacyjnych;
- d) koordynowanie wprowadzania zmian do LPR;
- e) podejmowanie działań w zakresie informacji i promocji LPR,
- f) współpraca ze wszystkimi grupami interesariuszy obszaru rewitalizacji w Pucku,
- g) budowa lokalnych partnerstw w celu wzmocnienia procesu rewitalizacji i zapewnienia komplementarności pomiędzy poszczególnymi projektami rewitalizacyjnymi,
- h) opiniowanie wniosków przedkładanych przez interesariuszy dotyczących zadań realizowanych w ramach obszaru rewitalizacji w Pucku,
- i) koordynowanie procesu aktywizacji lokalnej społeczności obszaru rewitalizacji poprzez wspieranie rozwoju działalności organizacji pozarządowych oraz aktywności mieszkańców, tworzenie warunków do aktywizacji społecznej mieszkańców, w szczególności dzieci i młodzieży z obszaru rewitalizacji.

§ 3. Regulamin Zespołu ds. Rewitalizacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierzam Koordynatorowi.

§ 5. Traci moc Zarządzenie nr 36/2016 Burmistrza Miasta Puck z dnia 03 marca 2016r. w sprawie powołania zespołu roboczego ds. realizacji projektu pt. ""Rewitalizacja - ważna sprawa" - opracowanie dokumentów będących podstawą do przygotowania Lokalnego Programu Rewitalizacji"

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Puck

Hanna Brudniewska

Załącznik do zarządzenia Nr 85/2019 Burmistrza Miasta Puck
z dnia 15 maja 2019 r.

Burmistrza Miasta Puck
z dnia 15 maja 2019 r.

Regulamin pracy Zespołu ds. Rewitalizacji

§ 1. 1. Zespół wspiera proces rewitalizacji poprzez wiedzę, doświadczenie oraz znajomość problemów społecznych, środowiskowych, przestrzenno-funkcjonalnych, gospodarczych oraz technicznych występujących na obszarze rewitalizacji Gminy Miasta Puck.

2. Uczestnictwo w Zespole ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Zespołu nie przysługuje wynagrodzenie ani dieta.

3. Zespół odbywa posiedzenia nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy oraz doraźnie w przypadkach istotnych zagadnień wymagających omówienia.

4. O terminie, miejscu i planowanym porządku obrad Członkowie Zespołu będą powiadamiani mailowo lub telefonicznie co najmniej na 4 dni przed planowanym posiedzeniem.

5. Zespół rozstrzyga omawiane kwestie dążąc do konsensusu.

6. W przypadku braku konsensusu Zespół podejmuje opinie zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów, rozstrzyga głos Koordynatora Zespołu.

7. Pracami Zespołu kieruje Koordynator Zespołu.

8. Koordynator Zespołu może zapraszać do udziału w pracach Zespołu inne osoby spoza jego składu, których udział może mieć istotne znaczenie przy realizacji zadań z głosem doradczym, ale bez prawa głosu.

9. Koordynator Zespołu może powierzać poszczególnym członkom Zespołu wykonanie określonych czynności, niezbędnych do realizacji zadań Zespołu.

10. Podczas nieobecności Koordynatora Zespołu jego obowiązki przejmuje Z-ca Koordynatora.

11. Udział członków w spotkaniach Zespołu jest obowiązkowy, a w przypadku gdy członek Zespołu nie może uczestniczyć w jego pracach zobowiązany jest wyznaczyć swojego zastępcę.

§ 2. Do podstawowych obowiązków Koordynatora Zespołu należy:

- a) organizowanie i kierowanie pracą Zespołu,
- b) zwoływanie spotkań Zespołu,
- c) reprezentowanie Zespołu lub delegowanie innych członków Zespołu do reprezentowania Zespołu,
- d) zaproszenie do udziału w pracach Zespołu osób spoza jego składu,

§ 3. Do podstawowych obowiązków członków Zespołu należy:

- a) udzielanie informacji w zakresie merytorycznym i organizacyjnym o sposobie realizacji przedsięwzięć rewitalizacyjnych,
- b) aktywny udział w spotkaniach Zespołu,
- c) udział w konsultacjach społecznych w ramach projektów rewitalizacyjnych,
- d) monitorowanie realizacji LPR
- e) opiniowanie bieżących działań w ramach procesu rewitalizacji,
- f) rekomendacja zmian do dokumentów strategicznych miasta,
- g) przygotowanie wraz z Zespołem wniosków o sporządzenie analiz, raportów i opracowań.

§ 4. 1. Z każdego posiedzenia Zespołu sporządzany będzie protokół zawierający podsumowanie ustaleń, zestawienie wyników wraz z wnioskami. Wzór protokołu stanowi załącznik do Regulaminu pracy Zespołu ds. Rewitalizacji.

2. Obsługę kancelaryjno-biurową Zespołu zapewnia Za-ca Koordynatora

3. Zespół powołany jest na czas określony wynikający z perspektywy obowiązywania Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Miasta Puck na lata 2016-2023 r.

§ 5. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania Zarządzenia.

Wzór Protokołu z zebrania Zespołu ds. Rewitalizacji

Protokół sporządza pracownik obsługi kancelaryjno-biurowej Zespołu z podaniem miejsca, daty i celu spotkania.

miejsce, dnia r.

Protokół Nr

z zebrania Zespołu ds. Rewitalizacji

W dniu r. w odbyło się zebranie Zespołu ds. Rewitalizacji. W zebraniu wzięli udział według załączonej listy.

Zebranie otworzył i powitał zebranych oraz przybliżył cel spotkania i przedstawił porządek obrad.

- Opis dyskusji.-

Na tym zebranie zakończono.

.....

.....

(podpis sporządzającego)

podpis Koordynatora Zespołu

Lista obecności

Lista obecności stanowi narzędzie monitoringu prac Zespołu, uzupełniana jest przez osoby uczestniczące w spotkaniu własnoręcznym podpisem.

miejsce, dnia r.

Lista Obecności na spotkaniu Zespołu ds. Rewitalizacji

Lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1.		

