

ZARZĄDZENIE NR 220/2018

BURMISTRZA MIASTA PUCK

z dnia 19 października 2018 r.

w sprawie określenia wniosku o dokonanie zmiany do planu budżetu miasta w ramach danego działu

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 i art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2017 r poz. 1077 z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się do stosowania druk wniosku o dokonanie zmiany do planu wydatków budżetu miasta w ramach danego działu dla pracowników Urzędu Miasta w Pucku oraz jednostek organizacyjnych z wyłączeniem pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pucku (Załącznik nr 1).

§ 2. Wprowadza się do stosowania druk wniosku o dokonanie zmiany do planu wydatków budżetu miasta w ramach danego działu dla pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pucku (Załącznik nr 2).

§ 3. Wniosek wymieniony w § 1 każdorazowo podpisuje pracownik merytoryczny referatu zgłaszający zmiany w planie wydatków w ramach danego działu i akceptuje kierownik referatu.

§ 4. Wniosek wymieniony w § 1 każdorazowo podpisuje pracownik merytoryczny jednostki organizacyjnej zgłaszający zmiany w planie wydatków w ramach danego działu i akceptuje kierownik jednostki organizacyjnej.

§ 5. Wniosek wymieniony w § 2 każdorazowo podpisuje pracownik merytoryczny Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej zgłaszający zmiany w planie wydatków w ramach danego działu i akceptuje kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 6. Druk wniosku wykonuje się w dwóch egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla osoby sporządzającej wniosek i jeden dla Referatu Finansowo-Budżetowego.

§ 7. Nadzór nad realizacją Zarządzenia sprawuje Skarbnik Miasta Puck.

§ 8. Zobowiązuje się pracowników Urzędu Miasta oraz kierowników jednostek organizacyjnych do zapoznania się z niniejszym zarządzeniem.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Puck

Hanna Truchniewska

Puck, dnia _____

WNIOSEK O DOKONANIE ZMIANY DO PLANU BUDŻETU MIASTA NA ROK _____

Referat

Burmistrz Miasta Puck
Referat Finansowo-Budżetowy

1. WYDATKI

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach
RAZEM							

2. OPIS DOKONYWANYCH ZMIAN:

.....
(Podpis osoby sporządzającej wniosek / Kier. referatu składającego wniosek)

3. Relestracja wniosku przez Referat Finansowo – Budżetowy

.....
(Data przyjęcia wniosku - RFB)

.....
(Podpis pracownika RFB)

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. 1 MAJA 13

84-100 PUCK

REGON: 220155940

WNIOSEK O ZMIANĘ PLANU

NR

URZĄD MIASTA PUCK

1 MAJA 13

84-100 PUCK

WYDATKI

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianami	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach
852			Pomoc społeczna				
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej				
855			Rodzina				
Razem:							

główny księgowy

kierownik jednostki