



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej



MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W PUCKU

ZAPRASZA

DO ZŁOŻENIA OFERTY NA STANOWISKO

ASYSTENTA OSOBISTEGO OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

w ramach Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej – edycja 2019-2020”,

finansowanego ze środków pochodzących z Funduszu Solidarnościowego

podstawa prawna art. 7 ust. 5 ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Solidarnościowym Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. poz. 2192 oraz z 2019 r. poz. 1622 i 1696)

Nabór ma charakter ciągły i będzie trwał do momentu zakontraktowania godzin przewidzianych do realizacji w Programie, nie dłużej jednak niż do 31.12.2020 r.

1. **Forma zatrudnienia:** umowa zlecenie
2. **Termin realizacji umowy:** od momentu podpisania umowy do 31.12.2020 r.
3. **Warunki realizacji umowy:**
 - a. asystent może świadczyć usługi 7 dni w tygodniu, w godz. 7.00 – 22.00 (w wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach godziny mogą ulec zmianie);
 - b. pod opieką asystenta może przebywać więcej niż jeden uczestnik Programu, w wymiarze godzin ustalonym wg bieżących potrzeb, jednak nie więcej niż 30 godzin miesięcznie na jednego uczestnika; godziny pracy asystenta z różnymi uczestnikami Programu nie mogą się pokrywać;
4. **Asystentem może być osoba, która spełnia jeden z poniższych warunków:**
 - a. posiada dyplom potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej
 - lub
 - b. ma wykształcenie przynajmniej średnie i posiada co najmniej roczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym
5. **Asystentem osoby niepełnosprawnej nie może być:**
 - a. opiekun prawny osoby niepełnosprawnej – uczestnika Programu, bądź
 - b. osoba będąca członkiem rodziny lub faktycznie zamieszkująca z osobą niepełnosprawną – uczestnikiem Programu

ul. 1 Maja 13 84-100 Puck
tel. 586730528
kontakt@mops.miastopuck.pl
www.mops.miastopuck.pl

6. Usługi w szczególności mogą polegać na pomocy asystenta w:

- a. wyjściu, powrocie oraz/lub dojazdach w wybrane przez uczestnika Programu miejsce (np. dom, praca, placówki oświatowe i szkoleniowe, świątynie, placówki służby zdrowia i rehabilitacyjne, gabinety lekarskie, urzędy, znajomi, rodzina, instytucje finansowe, wydarzenia kulturalne/rozrywkowe/społeczne/ sportowe itp.);
- b. wyjściu, powrocie oraz/lub dojazdach na rehabilitację i zajęcia terapeutyczne;
- c. zakupach, z zastrzeżeniem aktywnego udziału uczestnika Programu przy ich realizacji;
- d. załatwieniu spraw urzędowych;
- e. nawiązaniu kontaktu/współpracy z różnego rodzaju organizacjami;
- f. korzystaniu z dóbr kultury (tj. muzeum, teatr, kino, galerie sztuki, wystawy itp.).

7. Informacje dodatkowe:

- a. uczestnikiem programu może być pełnoletnia osoba niepełnosprawna posiadająca orzeczenie o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności;
- b. w czasie korzystania z usług asystenta nie mogą być świadczone w tych samych godzinach usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze;
- c. asystentem może być osoba wskazana/wybrana przez uczestnika, pod warunkiem spełnienia kryteriów zawartych w pkt. 4 i 5.

8. Wymagane dokumenty:

- a. kserokopia (poświadczona za zgodność z oryginałem) dyplomu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej (jeżeli kandydat takowy posiada);
- b. oświadczenie dot. doświadczenia w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym (w przypadku braku dyplomu);
- c. oświadczenie zleceniobiorcy;
- d. zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

Osoby zainteresowane mogą złożyć dokumenty w zamkniętej, zaadresowanej kopercie z dopiskiem: **„Nabór na asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej”** w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pucku, ul. 1 Maja 13, 84 – 100 Puck, pok. 4, w godzinach urzędowania Ośrodka, tj. poniedziałek-piątek w godzinach 7.30 – 15.30, czwartek w godzinach 7.30 – 17.00, piątek w godzinach 7.30 – 14.00 lub przesać pocztą na adres Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pucku.

Osoby spełniające wymagania formalne określone w ogłoszeniu zostaną powiadomione telefonicznie lub drogą elektroniczną o terminie i miejscu podpisania umowy zlecenie. Osoby, które nie spełnią wymagań formalnych, nie będą informowane.

9. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) , dalej „RODO”, informujemy, że:

I. Administratorem Państwa danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pucku, z siedzibą: ul. 1-go Maja 13, 84-100 Puck, tel: 58 673-05-28, adres e-mail: kontakt@mops.miastopuck.pl.

II. W sprawach związanych z Państwa danymi osobowymi można kontaktować się z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych, tel.58 673-05-14, adres e-mail: iodo@miastopuck.pl.

III. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji Programu „ Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” - edycja 2019-2020 na podstawie udzielonej zgody.

IV. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do momentu wygaśnięcia podstawy prawnej przetwarzania z wyłączeniem celów statystycznych, archiwalnych i zabezpieczenia przyszłych roszczeń administratora. Dane będą przetwarzane w szczególności w czasie określonym przepisami prawa oraz zgodnie z rzeczowym wykazem akt MOPS w Pucku. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, dane te będą przetwarzane przez okres jej obowiązywania, tj. do czasu odwołania zgody.

V. Odbiorcami Państwa danych mogą być podmioty biorące udział w postępowaniu.

VI. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu. Konsekwencją niepodania danych osobowych może być brak możliwości udziału w postępowaniu, w szczególności może skutkować odrzuceniem oferty.

VII. Przysługuje Państwu prawo do:

1. dostępu do treści danych osobowych oraz uzyskania ich kopii,
2. sprostowania, poprawiania danych w każdym momencie,
3. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

VIII. Nie przysługuje Państwu prawo do:

1. usunięcia danych osobowych,
2. przenoszenia danych osobowych,
3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Informuję ponadto, że na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Ustawy o dostępie do informacji publicznej postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne, a dane podane w złożonej ofercie mogą zostać upublicznione na stronie internetowej: Biuletyn Informacji Publicznej: bip.miastopuck.pl oraz Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pucku: www.mops.miastopuck.pl

Puck, dnia 26.02.2020 r.

KIEROWNIK
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

mgr Agnieszka Kwidzińska