

ZARZĄDZENIE NR 11/2021
BURMISTRZA MIASTA PUCK

z dnia 14 stycznia 2021 r.

w sprawie określenia formy przekazywania sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych przez kierowników poszczególnych jednostek sektora finansów publicznych

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2020r. poz. 713 ze zmianami), § 10 i § 12 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 9 stycznia 2018r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2018r. poz. 109 z późn. zm) dalej: rozporządzenie z dnia 9 stycznia 2018r. oraz § 9 ust.9 Rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz. U. z 2020r. poz. 2396) dalej: rozporządzenie z dnia 17 grudnia 2020r. zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Kierownicy jednostek podległych Burmistrzowi Miasta Puck przekazują sprawozdania budżetowe (Rb-27S, Rb-28S, Rb-27ZZ, Rb-30S, Rb-34S, Rb-50) sporządzone na podstawie rozporządzenia z dnia 09 stycznia 2018r. z wykorzystaniem informatycznego systemu SJOBeSti@, w formie dokumentu oraz pliku w formacie XML na adres poczty elektronicznej finanse@miastopuck.pl oraz budzet@miastopuck.pl.

2. Plik w formacie XML należy przygotować odrębnie dla każdego typu sprawozdania budżetowego.

§ 2. 1. Kierownicy jednostek budżetowych i zakładu budżetowego przekazują sprawozdania w zakresie operacji finansowych (Rb-N, Rb-Z, Rb-UZ, Rb-ZN) sporządzone na podstawie rozporządzenia z dnia 17 grudnia 2020r. z wykorzystaniem informatycznego systemu SJOBeSti@ i w formie dokumentu oraz pliku w formacie XML na adres poczty elektronicznej finanse@miastopuck.pl oraz budzet@miastopuck.pl.

2. Samorządowe instytucje kultury, której organem założycielskim jest Gmina Miasta Puck przygotowują sprawozdania przy zastosowaniu obowiązujących formularzy sprawozdań zamieszczonych na stronie internetowej Ministra Finansów pod adresem <https://www.gov.pl/web/finanse> oraz przekazują w formie dokumentu oraz pliku w formacie XML na adres poczty elektronicznej finanse@miastopuck.pl oraz budzet@miastopuck.pl.

3. Plik w formacie XML należy przygotować odrębnie dla każdego typu sprawozdania w zakresie operacji finansowych.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom jednostek organizacyjnych.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta Puck.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Puck

Hanna Pruchniewska