

**BURMISTRZ MIASTA
PUCK**

ZARZĄDZENIE NR 149/2014

Burmistrza Miasta Puck

z dnia 20 października 2014 r.

**w sprawie powołania operatorów obsługi systemów informatycznych obwodowych komisji
wyborczych na terenie miasta Pucka w wyborach do jednostek samorządu terytorialnego
zarządzonych na dzień 16 listopada 2014 r.**

Na podstawie art. 156 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (Dz.U. Nr 21, poz. 112 z późn. zm.), art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm) oraz na podstawie § 2 ust. 3 b Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 22 września 2014 r. w sprawie określenia warunków i sposobu wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast

Zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję operatorów informatycznych Obwodowych Komisji Wyborczych na terenie miasta Pucka według załącznika nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Zakres zadań operatorów informatycznych określa załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia zleca się urzędnikowi wyborczemu ustanowionemu na obszarze miasta Pucka.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA

Marek Rintz

Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr 149/2014

Burmistrza Miasta Pucka

z dnia 20 października 2014 r.

Operatorzy Obwodowych Komisji Wyborczych na terenie miasta Pucka w wyborach zarządzonych na dzień 16 listopada 2014 r.

NR OBWODU	SIEDZIBA OBWODOWEJ KOMISJI WYBORCZEJ	IMIĘ I NAZWISKO OPERATORA
1	Szkoła Podstawowa w Pucku, ul. Przebendowskiego 27	Dariusz Thiel
2	Gimnazjum Publiczne w Pucku, ul. Nowy Świat 12	Aleksander Zielke
3	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Pucku, ul. Zamkowa 5	Agnieszka Lewkowicz
4	I Liceum Ogólnokształcące im. Stefana Żeromskiego w Pucku, ul. Morskiego Dywizjonu Lotniczego 18	Jarosław Wiśniewski
5	Ośrodek Adaptacyjny Puckiego Stowarzyszenia Wspierającego Osoby Niepełnosprawne Umysłowo „Razem” w Pucku, ul. Mestwina 32	Monika Madaj-Walasz
6	Dom Pomocy Społecznej w Pucku, ul. Aleksandra Majkowskiego 3 (odrębny obwód głosowania)	Andrzej Falkiewicz
7	Szpital Pucki Sp. z o.o. w Pucku, ul. 1 Go Maja 13 (odrębny obwód głosowania)	Andrzej Falkiewicz

Załącznik Nr 2

do Zarządzenia Nr 149/2014

Burmistrza Miasta Pucka

z dnia 20 października 2014 r.

Do zadań operatorów Obwodowych Komisji Wyborczych należą:

1. udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego;
2. udział w wyznaczonym terminie w testach ogólnokrajowych obejmujących wprowadzenie testowych wyników głosowania w wyborach samorządowych w zakresie obsługiwanych obwodów głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej lub przekazanie danych do pełnomocnika Miejskiej Komisji Wyborczej w Pucku;
3. odbiór za potwierdzeniem loginu i hasła służących do pobrania licencji operatora (na czas testów oraz dla obsługi wyborów);
4. przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania;
5. Potwierdzenie odbioru i wprowadzenia do oprogramowania aktualizacji (w przypadku konieczności) danych definiujących wykaz obwodów, list i kandydatów oraz składy komisji obwodowych, z podaniem bieżącej wersji oprogramowania oraz daty wygenerowania w systemie centralnym danych definicyjnych;
6. ustalenie z przewodniczącym OKW, najpóźniej w przeddzień głosowania, miejsca i harmonogramu pracy;
7. dwukrotne przesłanie, w dniu głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (tzw. frekwencji);
8. dwukrotne wprowadzanie danych z przekazanych przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego OKW projektów protokołów wyników głosowania w obwodzie;
9. w przypadku wystąpienia błędów – wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu bądź zastępcy przewodniczącego OKW zestawienia błędów i ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu;
10. w przypadku wystąpienia ostrzeżeń – wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu bądź zastępcy przewodniczącego raportu ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu;
11. sygnalizowanie przewodniczącemu bądź zastępcy przewodniczącego OKW niezgodności liczby uprawnionych w poszczególnych głosowaniach; niezgodności danych dotyczących siedziby OKW lub godzin rozpoczęcia i zakończenia głosowania;
12. przygotowanie, wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu lub zastępcy przewodniczącego OKW niezbędnej liczby egzemplarzy protokołów wyników głosowania w obwodzie w wyborach do rady oraz w wyborach burmistrza;
13. w przypadku niemożliwości dokonania transmisji danych zapisanie, po zatwierdzeniu licencji przez przewodniczącego OKW, danych z protokołu wyników głosowania w obwodzie na zewnętrznym nośniku, w celu przekazania Miejskiej Komisji Wyborczej;
14. w przypadku ponownego głosowania w wyborach burmistrza – ponowienie powyższych czynności z wyjątkiem testów ogólnokrajowych.