

Załącznik nr 1

Do ogłoszenia o otwartym naborze na Partnera do wspólnej realizacji projektu

## **REGULAMIN KONKURSU NA NABÓR PARTNERA**

Gmina Miasta Puck działając zgodnie z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079 z późn. zm.), ogłasza otwarty nabór na partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych, do wspólnej realizacji projektu w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza (FEP) 2021-2027 Priorytet 5 Fundusze Europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+) Działanie nr 5.8 Edukacja ogólna i zawodowa (w zakresie projektów dotyczących edukacji ogólnej), którego Wnioskodawcą będzie Gmina Miasta Puck.

### **I. CEL PARTNERSTWA**

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej - Europejskiego Funduszu Społecznego + w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza (FEP) 2021-2027 Priorytet 5 Fundusze Europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+) Działanie nr 5.8 Edukacja ogólna i zawodowa (w zakresie projektów dotyczących edukacji ogólnej)

### **II. DZIAŁANIA PRZEWIDZIANE DO REALIZACJI W RAMACH PROJEKTU:**

1. Wsparcie szkół, ich uczniów i nauczycieli, w tym w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych, realizowane w oparciu o diagnozę potrzeb, ukierunkowane na podniesienie jakości edukacji, obejmujące m.in.:
  - a) poszerzenie oferty zajęć z wykorzystaniem potencjału różnych podmiotów (m.in. instytucji kultury, szkół wyższych, organizacji pozarządowych, pracodawców lub ich organizacji);

- b) realizację działań uwzględniających wyzwania cywilizacyjne, dotyczących budowania tożsamości regionalnej, w tym służących zachowaniu i rozwojowi języka regionalnego (kaszubskiego), odwołujących się do nadmorskiego położenia regionu (np. edukacja morska i wodna) oraz wykorzystujących edukację kulturową;
- c) rozwój kompetencji cyfrowych w procesie nauczania;
- d) wsparcie psychologiczno-pedagogiczne;
- e) poszerzenie i dopasowanie do potrzeb uczniów oferty z zakresu doradztwa zawodowego, uwzględniającego aspekty przełamywania stereotypów płciowych w wyborze zawodu oraz promocję kierunków z obszaru STEM, szczególnie wśród dziewcząt;
- f) doskonalenie zawodowe nauczycieli, przede wszystkim w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych uczniów, realizacji zindywidualizowanego procesu kształcenia, wykorzystania technologii komunikacyjno-informacyjnych oraz stosowania aktywizujących metod i technik nauczania.

Uzupełniająco realizowane będą również:

- a) wprowadzanie rozwiązań organizacyjnych i metodycznych wpływających na efektywność kształtowania kompetencji kluczowych uczniów;
  - b) wypracowanie rozwiązań wzmacniających relacje na linii szkoła – nauczyciele-rodzice.
2. Zakres i zasady realizowanego w ramach pkt. 1 wsparcia muszą być zgodne z Regulaminem wyboru projektów w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Priorytet 5 Fundusze Europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+) Działanie nr 5.8 Edukacja ogólna i zawodowa (w zakresie projektów dotyczących edukacji ogólnej) stanowiącego Załącznik do Uchwały Nr 1336/498/23 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 16 listopada 2023 r., w tym w szczególności pkt. 2.3 ww. Regulaminu „Uwarunkowania realizacji wsparcia w ramach projektów”.

### III. PROPONOWANY ZAKRES ZADAŃ PRZEWIDZIANYCH DLA PARTNERA:

1. Wsparcie merytoryczne i organizacyjne **Gminy Miasta Puck** przy realizacji przedmiotowego projektu i samodzielna realizacja zadania/zadań odwołujących się do nadmorskiego położenia regionu tj. edukacji morskiej i wodnej dla uczniów szkoły podstawowej w przedmiotowym projekcie poprzez samodzielną realizację i udział w realizacji zaplanowanych w ramach projektu działań na rzecz uczestników, przyczyniających się do osiągnięcia wskaźników projektu.
2. Szczegółowy zakres działań i opis zadań poszczególnych partnerów będzie wskazany we wniosku o dofinansowanie projektu, który zostanie przygotowywany wspólnie przez wszystkich partnerów.

#### **IV. WYMAGANIA WOBEK PARTNERA:**

1. Partner musi posiadać, **co najmniej 3 letnie** doświadczenie w prowadzeniu działalności w obszarze edukacji morskiej i wodnej dla uczniów szkół podstawowych oraz dysponować odpowiednim potencjałem osobowym zdolnym do realizacji zadań przewidzianych w projekcie.
2. Partner jest instytucją kultury, organizacją pozarządową, szkołą wyższą, pracodawcą lub ich organizacją zgodnie z Kryterium strategicznym nr 4, Obszar C: Wartość dodana projektu wskazanym w Regulaminie wyboru projektów o którym mowa w pkt II ppkt. 2).
3. Partner musi prowadzić biuro na terenie powiatu puckiego w całym okresie realizacji projektu czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku przez min. 5 godzin dziennie.
4. Wymagania fakultatywne: Doświadczenie w realizacji projektów i/lub działań projektowych finansowanych przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

#### **V. ZGŁOSZENIE POWINNO ZAWIERAĆ:**

- a) opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia w prowadzeniu działalności w obszarze edukacji morskiej i wodnej dla uczniów szkół podstawowych, w tym w zakresie realizacji projektów i/lub działań projektowych finansowanych ze środków Unii Europejskiej;
- b) opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. III 1.;
- c) wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie działalności w obszarze edukacji morskiej i wodnej dla uczniów szkół podstawowych;
- d) wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projekcie oraz podstawą dysponowania personelem;
- e) deklarację gotowości przygotowania wszelkiej niezbędnej dokumentacji wymaganej do podpisania umowy o dofinansowanie projektu;
- f) dokumenty potwierdzające status prawny kandydata na partnera i umocowanie osób go reprezentujących;
- g) oświadczenie Wnioskodawcy o niepodleganiu wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, o którym mowa w art. 12 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.

o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (podmiotów skazanych za przestępstwo polegające na powierzaniu pracy cudzoziemcom przebywającym bez ważnego dokumentu, uprawniającego do pobytu na terytorium RP, w stosunku do których sąd orzekł zakaz dostępu do środków funduszowych);

- h) oświadczenie Wnioskodawcy o niepodleganiu wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, o którym mowa w art. 9 ust. 1 pkt. 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (podmiotów zbiorowych skazanych za przestępstwo polegające na powierzaniu pracy cudzoziemcom przebywającym bez ważnego dokumentu, uprawniającego do pobytu na terytorium RP);
- i) oświadczenie o niezaleganiu z należnościami wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego w tym podatków i innych należności publicznoprawnych;
- j) oświadczenie o niepozostawaniu pod zarządem komisarycznym, nie znajdowaniu się w toku likwidacji, postępowaniu upadłościowym lub postępowaniu układowym;
- k) statut lub inny dokument stanowiący podstawę prawną działalności, (nie dotyczy jednostek sektora finansów publicznych, w tym jednostek samorządu terytorialnego);
- l) zgłoszenie powinno wpłynąć na formularzu, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

## **VI. OPIS KRYTERIÓW BRANYCH POD UWAGĘ W WYBORZE PARTNERA:**

- a) spełnienie wymogów formalnych (oświadczenia o których mowa w pkt V.);
- b) opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów i/lub działań projektowych finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz działalności związanej z edukacją morską i wodną dla uczniów szkół podstawowych; max 20 pkt.;
- c) opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. III 1; max 30 pkt.;
- d) wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie edukacji morskiej i wodnej dla uczniów szkół podstawowych z ich krótkim opisem; max 30 pkt.;
- e) wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projektach; max 10 pkt.;

- f) doświadczenie w realizacji projektów i/lub działań projektowych finansowanych przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego; max 10 pkt.

## **VII. TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Formularz ofertowy wraz z załącznikami należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs na wybór partnera do projektu w ramach Działania nr 5.8 Edukacja ogólna i zawodowa (w zakresie projektów dotyczących edukacji ogólnej)”
2. Ofertę można złożyć: osobiście lub drogą pocztową na adres: Urząd Miasta Puck, ul. 1 Maja 13, 84-100 Puck w terminie od 19.12.2023 r. do 10.01.2024 r. do godziny 15:30 (decyduje data wpływu w tutejszym Urzędzie). Oferty, które wpłyną po terminie nie zostaną rozpatrzone.
3. Wszelkie dodatkowe informacje związane z naborem partnera można uzyskać pod numerem telefonu +48 58 673 05 18 oraz adresem e-mail: fundusze2@miastopuck.pl

## **VIII. PROCEDURA KONKURSOWA.**

1. Informacje o konkursie umieszczone są w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miasta Puck.
2. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Puck.
3. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania. Jej pracami kieruje Przewodniczący Komisji.
4. Każdy z członków Komisji Konkursowej weryfikuje oferty zgłoszone przez oferentów w drodze otwartego konkursu, według kryteriów określonych w pkt. VI Regulaminu konkursu.
5. W pierwszym etapie konkursu Komisja Konkursowa:
  - a) stwierdza liczbę złożonych ofert;
  - b) otwiera koperty z ofertami;
  - c) ocenia oferty pod względem formalnym – ocena polega na sprawdzeniu czy oferent dołączył wszystkie niezbędne załączniki i dokumenty pozwalające dokonać oceny. W przypadku, gdy zgłoszone oferty nie są kompletne z przyczyn formalnych Komisja Konkursowa wzywa potencjalnych Partnerów do jednorazowego ich uzupełnienia.
6. W drugim etapie konkursu, Komisja Konkursowa:
  - a) analizuje merytoryczną zawartość ofert,

- b) przyznaje odpowiednią liczbę punktów według kryteriów określonych w pkt. VI Regulaminu.
- c) wskazuje najwyżej oceniane oferty,
- d) przeprowadza ewentualne negocjacje z najwyżej ocenionymi Oferentami, celem konkretyzacji zasad współpracy przy realizacji projektu,
- e) po przeprowadzonych negocjacjach rozstrzyga konkurs i wyłania Partnera,
- f) w przypadku, jeżeli negocjacje z najwyżej ocenionymi Oferentami lub jednym z nich nie dojdą do skutku, Komisja Konkursowa dopuszcza możliwość podjęcia negocjacji z kolejnym lub kolejnymi najlepiej ocenianym/ocenianymi Oferentem/Oferentami.
- g) w przypadku zamknięcia procedury oceny ofert i nie wyłonienia Partnera, Gmina Miasta Puck może ponowić ogłoszenie konkursu w celu wyłonienia Partnera,
- h) dopuszcza się wybór więcej niż jednego Partnera.

7. Z przebiegu konkursu Komisja Konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) imiona i nazwiska Członków Komisji Konkursowej,
- b) liczbę zgłoszonych ofert,
- c) wskazanie oferty najkorzystniejszej,
- d) ewentualne uwagi Członków Komisji Konkursowej,
- e) podpisy Członków Komisji Konkursowej.

8. Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu konkursu i wyłonieniu Partnera do wspólnej realizacji projektu.

9. Podmioty biorące udział w konkursie zostaną mailowo poinformowane o wyniku postępowania konkursowego. Informacja o podmiocie, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, będzie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miasta Puck w terminie do 7 dni od dnia podjęcia ostatecznej decyzji przez Komisję Konkursową.

10. Z Partnerem, wyłonionym w toku postępowania konkursowego zostanie zawarta umowa partnerska, w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia.

11. Procedura konkursowa nie przewiduje trybu odwoławczego.

12. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.