

Załącznik nr 1

P. A. Sokółowski
[Signature]
WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Stowarzyszenie „Pod Sową”
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	VIII. Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie „Pod Sową” Ewidencja stowarzyszeń zwykłych z terenu Powiatu Puckiego ul. Sambora 16 84-100 Puck m.kolendowska@wp.pl 798-412-513	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Małgorzata Kolendowska Pełnomocnik 798412513 m.kolendowska@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Poznajemy swój kraj – Bieszczady.
------------------------------	-----------------------------------

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	05.10.2024	Data zakończenia	10.10.2024
--	------------------	------------	------------------	------------

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Wyjazd organizowany jest w Bieszczady do miejscowości Solina. Podczas 5-cio dniowego pobytu chcemy zwiedzić wszystkie szlaki górskie, nadające się pod względem stopnia trudności, do pieszych wędrówek dla osób w podeszłym wieku. Pragniemy wypocząć, podziwiać krajobraz, zintegrować się, nawiązać nowe znajomości, spędzić czas z ludźmi w podobnym wieku i z podobnymi zainteresowaniami. Dzięki wspólnemu spędzeniu czasu oraz rozmowom nie będziemy czuć się osamotnieni i wykluczeni. Wpłynie to pozytywnie na dalsze uczestnictwo w wydarzeniach organizowanych dla Uniwersytetu III Wieku przez Stowarzyszenie Pod Sową.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Integracja środowiska, pokonanie problemu samotności i wykluczenia, wzrost chęci uczestniczenia w wydarzeniach kulturalnych.	44 osoby	Udział w wyjeździe, podpisy uczestników wyjazdu, zdjęcia z wyjazdu, program wspólnego spędzania czasu podczas wyjazdu

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie „Pod Sową” powstało z inicjatywy pracowników Biblioteki Publicznej im. Zaślubin Polski z Morzem w Pucku i zostało wpisane do „Ewidencji stowarzyszeń zwykłych z terenu Powiatu Puckiego” 22 września 2021 roku. Jednym z celów stowarzyszenia jest prowadzenie edukacji w różnych dziedzinach nauk i wspieranie wszelkich działań Biblioteki zmierzających do doskonalenia usług na rzecz społeczności Miasta Puck. Realizacja tego projektu wpisuje się z cele stowarzyszenia i potrzeby mieszkańców. Członkowie stowarzyszenia realizowali podobne działania w ramach swojej pracy zawodowej, są to osoby z doświadczeniem w prowadzeniu stowarzyszenia oraz w pisaniu i rozliczaniu grantów. Ponadto członkowie udzielali się również w innych organizacjach, np. w Stowarzyszeniu na Rzecz Rozwoju Mrzeżina, Stowarzyszeniu działającym na rzecz wsi Starzyno a także Gminnej Orkiestrze Dętej w Strzebielinie.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	transport	10.000,00	2.000,00	8.000,00
2.	Noclegi i wyżywienie	24.000,00	0,00	24.000,00

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	34.000,00	2.000,00	32.000,00
--	-----------	----------	-----------

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym*~~ / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Kolendrowska Małgorzata

Data *12.03.2024*

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

